

法人向けメールサービスの 仕様変更について

アルテリア・ネットワークス株式会社

2023年6月版

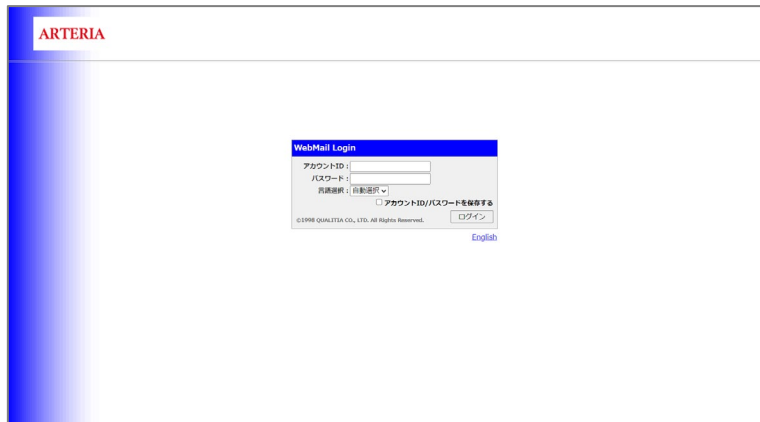
変更履歴

公開日	内容	備考
2022/11/9	初版	
2023/3/15	・アドレス帳項目の情報追加 ・移行先フォルダ名追記 ・Webメール 迷惑メールフィルタ機能の内容を追記	
2023/4/21	お客様作業について記載追加	
2023/6/9	お客様作業について記載追加	

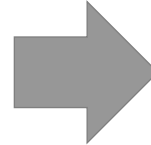
仕様変更後の画面イメージ

ログイン画面

変更前



The screenshot shows the old login page. It has a white background with a blue vertical bar on the left. The ARTERIA logo is in the top left. The login form is titled 'WebMail Login' and contains fields for 'アカウントID' (Account ID) and 'パスワード' (Password). There are links for 'パスワードを忘れた' (Forgot password) and 'アカウントID/パスワードを保存する' (Save account ID/password). A 'ログイン' (Login) button is at the bottom right. The footer includes '©1998 QUALITIA CO., LTD. All Rights Reserved.' and an 'English' link.



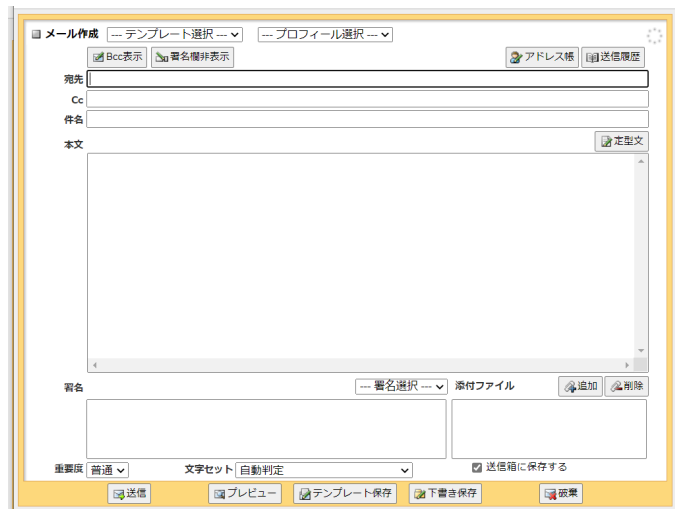
変更後



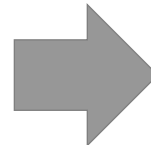
The screenshot shows the new login page. It has a dark blue background. The ARTERIA logo is at the top. The login form is titled 'Web メール ログイン' (Web Mail Login) and contains fields for 'ユーザー名' (Username) and 'パスワード' (Password). There is a checkbox for 'ログイン状態を保存' (Save login state) and a 'ログイン' (Login) button. The footer includes '© 2021 ARTERIA Networks Corporation' and '個人情報保護方針' (Privacy Policy).

メール作成画面

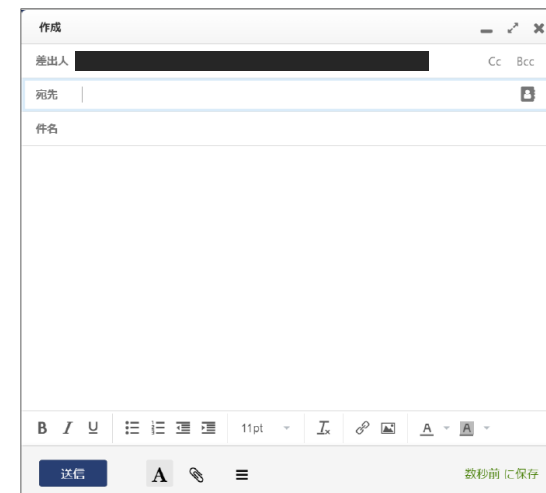
変更前



The screenshot shows the old email composition page. It has a yellow border. The form includes fields for '宛先' (To), 'Cc', '件名' (Subject), and '本文' (Body). There are buttons for 'Bcc表示' (Show Bcc), '署名権非表示' (Hide signature), 'アドレス帳' (Address book), '送信履歴' (Send history), '定型文' (Text template), '署名' (Signature), '署名選択' (Select signature), '添付ファイル' (Attach file), '追加' (Add), and '削除' (Delete). The footer includes '重なり' (Overlap), '普通' (Normal), '文字セット' (Character set), '自動判定' (Automatic judgment), '送信' (Send), 'プレビュー' (Preview), 'テンプレート保存' (Save template), '下書き保存' (Save draft), and '結果' (Result).



変更後



The screenshot shows the new email composition page. It has a white background. The form includes fields for '送出人' (Sender), '宛先' (To), and '件名' (Subject). There are buttons for 'Cc', 'Bcc', '送信' (Send), and '数秒前に保存' (Save in a few seconds). The footer includes 'B', 'I', 'U', '11pt', 'A', and '数秒前に保存'.

(※) 画面イメージは開発中のものです。変更になる可能性があります。

お客様実施作業について

現メールサーバと新メールサーバの並行期間中に、お客様に実施いただく作業を下記にてご案内いたします。

【新サーバーへのアクセス】

- **【重要】** POPまたはIMAPにて、メールサーバへのアクセスをお願いいたします。
- 並行期間中にログインがない場合、**不測の事態が起きた際に、メールデータの救済ができない場合がございます。**

【アドレス帳のバックアップ】

- アドレス帳は移行されますが、項目に差異がございます。
※詳細は「Webメール アドレス帳項目と移行項目」のページをご確認ください。
- アドレス帳を利用のお客様は、必要に応じて新サーバーへの移行前にエクスポート機能などを用いて、移行メンテナンス日までに必要に応じてバックアップを取得いただきますよう、お願いいたします。
- インポート機能はございません。

【oldmailfolderについて】

- **移行メンテナンス中は旧メールシステムフォルダ（oldmailfolder）を操作しないようお願いいたします。**
- 移行メンテナンス後、メーラーによっては、oldmailfolderがうまく表示されない場合がございます。その場合は、再起動を実施いただきますよう、お願いいたします。

メールサービスの仕様変更点

項番	項目	現状	変更後	備考
1-1	メールアドレス	大文字のアドレスは小文字に統一されますが、送受信は今まで通り問題なく可能です。		RFC準拠
1-2	パスワード	変更なし		
2	送受信可能サイズ	10MB	100MB	
3	メールBOX容量	最大1GB	同左	
4	認証方式	PLAIN / LOGIN / CRAM-MD5 / DIGEST-MD5	PLAIN / LOGIN / CRAM-MD5 (非推奨) ※DIGEST-MD5無し	メールソフトの設定変更が必要なケースが考えられます。 平文のみとなる可能性から、セットで暗号化対応を行います。
5	利用可能プロトコル	POP / SMTP / IMAP	POP / POPs / SMTP / SMTPs / IMAP / IMAPs	
6	アンチウイルス	ウイルスを除外	同左	機能有効/無効ステータスは移行されます。
7	メールボックス	現状利用形態のとおり	旧サーバー上のメールは新サーバー上の旧メールシステムフォルダにコピー	旧メールシステムフォルダはIMAPまたはWebメールからアクセス可能です。 フォルダ名：oldmailfolder
8	メール自動削除	設定無し	ゴミ箱（自動削除無し） 迷惑メールフォルダ（自動削除無し）	迷惑メールフォルダはIMAPまたはWebメールからアクセス可能です。
9	メール転送設定	OUW（マイページ）上で設定	変更無し	
10	【Webメール】	現状利用形態のとおり	WebメールログインページのURLが変更になる	Webメールが変更となります。メールの基本的な機能は維持しております。また、一部のプロビジョニングの機能が利用出来るようになります。 見た目や操作感覚は異なります。

メールサービスの仕様変更点

項番	項目	現状	変更後	備考
11	【Webメール】表示言語 (本文以外)	英語 / 日本語 / 韓国語 / 中国語	日本語	
12	【Webメール】対応環境	PC版 •Internet Explorer10/11 DesktopUI •Firefox 52.0.x •Chrome •Safari 10.0.x/10.1 スマートフォン版 •Chrome 57.x •Safari 6/7	PC版 •Microsoft Edge •Firefox 最新バージョン •Chrome 最新バージョン •Safari 最新バージョン スマートフォン版 •Google Chrome 最新バージョン (Android 6 以上) •Mobile Safari 最新バージョン (iOS 13 以上)	レスポンシブデザイン採用により、モバイル・PC の切り替えが容易になります。 携帯電話（フィーチャーフォン）はサポート外です。
13	【Webメール】POPアカウント/フィルタリング	現状利用形態のとおり	再度設定が必要	移行されません。（※送信履歴も移行されません。） 「外部メールアカウント」にて設定いただけます。
14	【Webメール】アドレス帳	現状利用形態のとおり	再度設定が必要	アドレス帳は移行されるものの、項目に差異があります。必要に応じてバックアップの取得をお願いいたします。
15	【Webメール】署名	現状利用形態のとおり	再度設定が必要	署名は「設定名」「署名内容」移行されます。
16	【Webメール】プロフィール	現状利用形態のとおり	再度設定が必要	プロフィールについてはデフォルト設定になっている1つのみが移行対象となります。（移行項目は「名前」のみです。メールアドレスには自動的に付与しているメールアドレスが設定されます。）

メールサービスの仕様変更点

項番	項目	現状	変更後	備考
17	【Webメール】メールテンプレート/定型文/自動挿入文	現状利用形態のとおり	代替え機能無し	
18	【Webメール】迷惑メールフィルタ機能	未対応	- 迷惑メールチェック - かんたん迷惑メール拒否設定	移行時は機能オフとなります。 ユーザにて機能オンにいただくことでチェックの承認となります。

Webメール アドレス帳項目と移行項目

現項目	新項目	移行対象
ふりがな	○	○
名前	○	○
メールアドレス	○	○
組織	会社	×
部署	○	×
役職	○	×
電話 1	○	×
電話 2	○	×
電話 3	○	×
FAX	○	×
国	×	×
郵便番号	○	×
都道府県	住所	×
市区町村	住所	×
番地	住所	×
URL	○	×
メモ	○	×
フォルダ	添付ファイル	×

※新サーバではユーザ定義フィールドを追加可能(20程度)

つな がる 地 球 に、新 し い 鼓 動 を。

ARTERIA

本資料にはアルテリア・ネットワークス株式会社（以下当社）が保有する機密情報が含まれています。

本資料に含まれる全てのコンテンツの著作権およびその他の権利は当社または当社に権利を許諾した権利者に帰属します。

当社または権利者の許諾を得ず、本資料を複製・転用・目的外利用することは固く禁じます。